



Limoncocha a, 27 de junio del 2024.

Licenciado
Saqueo Cerda
PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE LIMONCOCHA
Presente. -

De mi consideración:

Yo, **ASHANGA CALAPUCHA MARICELA BRISETH**, con Cedula de Identidad N° 210030116-3, vicepresidente del Gadpri-Limoncocha, acudo a usted con la finalidad de entregarle el informe mensual de actividades correspondiente al mes de junio del 2024.

Particular que entrego para fines pertinentes.

Atentamente,

Sra. Maricela Ashanga
VICEPRESIDENTA GADPR-LIMONCOCHA

27 JUN. 2024 16480

GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL
LIMONCOCHA
PRESIDENCIA

Aprobado
27-06-2024
Maricela



INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE JUNIO DEL 2024

DE : Sra. Maricela Ashanga C.
VICEPRESIDENTA GADPR-LIMONCOCHA
PARA : Lic. Saqueo Cerda Sh.
PRESIDENTE GADPR-LIMONCOCHA
FECHA : 27 /06/2024
ASUNTO : Entrega de informe de actividades del mes Junio del 2024.

DATOS GENERALES:

De conformidad al Art. 68 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, sobre mis atribuciones como vocal del Gad Parroquial Limoncocha, es de a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural; b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural; c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación; d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley; y, e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural. Informo las actividades y gestiones realizadas durante el mes de **JUNIO** del 2024, el cual detallo a continuación

OBJETIVO GENERAL:

Trabajar en el fomento y gestión de la agricultura en beneficio de las comunidades, y en la fiscalización de los proyectos recorriendo cada uno de ellas para palpar las necesidades que nuestras comunidades, recintos, barrios, asociaciones necesitan e implementar proyectos que conlleven a un buen desarrollo.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

29/05/2024

- Sesión de Consejo Parroquial, análisis del informe de redición de cuentas del año 2023. Inicio de proceso de contratación de obras y otros.





30/05/2024

- Deliberación pública de Rendición de Cuentas del año 2023.



03/06/2024

- Asistencia oficina

06/06/2024

- Asistencia oficina
- Participación en la reunión de socialización del inicio de la consultoría de Actualización del PDOT, con la participación de los presidentes de las comunidades, Miembros del Consejo de Planificación Local, Asamblea Ciudadana Local y Vocales del GADPRL.





11/06/2024

- Asistencia oficina
- Visita del Coordinador de Sucinbios Solidario del Proyecto Manos Unidas para la coordinación de entrega de raciones alimenticia para los adultos mayores.



12/06/2024

- En cumplimiento al Memorando N° 137-GADPRL-2024, realice las visitas domiciliarias a los adultos mayores y personas con discapacidad para el levantamiento y actualización de datos de los beneficiarios para la elaboración y ejecución del proyecto a grupos de atención prioritaria, por las comunidades de Itaya, Unión Amazonica, 01 de Abril y Sumak Ñambi.





13/06/2024

- Asistencia oficina
- Sesión Ordinaria de Consejo Parroquial

14/06/2024

- Asistencia oficina, proceso de documentación de las visitas domiciliarias realizadas a los adultos mayores y personas con discapacidad.



17/06/2024

- Asistencia oficina
- Participación en el Programa de incorporación de los niños de inicial 2 de la Unidad Educativa Martha Bucaram





18/06/2024

- Visita domiciliaria a los adultos mayores y personas con discapacidad en la comunidad Rio Jivino



19/06/2024

- Visita domiciliaria a los adultos mayores y personas con discapacidad en la comunidad Pilchi por la rivera del rio Napo.



24/06/2024

- Asistencia oficina, procesamiento de información de las visitas domiciliares.

25/06/2024

- Asistencia oficina
- Sesión extraordinaria de Consejo Parroquial de análisis y resolución del Acuerdo Ministerial N° 029 del MEF.

26/06/2024

- Asistencia oficina
- Visita domiciliaria a los adultos mayores y personas con discapacidad en la comuna Rio Jivino, sector Jacinto Rodríguez.





27/06/2024

- Asistencia oficina;
- Visita domiciliaria a los adultos mayores y personas con discapacidad en la comuna Rio Jivino, sector San Bartolo y Limoncocha.



RECOMENDACIONES:

Cumplir y coordinar actividades planificadas, para tener buenos resultados al final de cada actividad.

Particular que informo, para los fines pertinentes.

Atentamente,

Sra. Maricela Ashanga
VICEPRESIDENTA DEL GADPR-LIMONCOCHA

