



Limoncocha, 25 de octubre del 2023

Señores: Licenciado  
**Saqueo Cerda Sh.**  
**PRESIDENTE DE GADPRL**  
Presente. -

Su despacho:

Por medio del presente documento me dirijo a su digna Autoridad y a la vez desearles los mejores éxitos en su labor Administrativo.

El presente es con la finalidad de presentar y que sírvase recibir el informe correspondiente del mes de junio y julio del presente año en curso, de las actividades de labores realizadas como servidores públicos de GADPRL los días: 26 al 30 de septiembre y 02 al 25 de octubre de 2023. Para lo cual Adjuntos las evidencias mediante fotografías para su respectiva autorización a quien corresponda el pago de los haberes del mes de septiembre y octubre del presente año.

Particular que comunico para los fines legales consiguientes.

Atentamente,

Sra. Luz Marina Yumbo Alvarado

**VOCAL DE GADPR DE LIMONCOCHA**  
Cedula N°.: 150022152-6





## INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2023

### DATOS INFORMATIVOS:

**NOMBRES** : Yumbo Alvarado Luz Marina  
**CARGO** : Vocal GAD-Limoncocha  
**FECHA** : 25 /10/2023

### **ANTECEDENTES:**

De conformidad al Art. 68 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, sobre mis atribuciones como vocal del Gad Parroquial Limoncocha, es de a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural; b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural; c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación; d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley; y, e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural. Informo las actividades y gestiones realizadas durante el mes de **SEPTIEMBRE** del 2023, el cual detallo a continuación

### **OBJETIVO GENERAL:**

Velar por la Paz y la tranquilidad de los ciudadanos y el hornato del pueblo. Satisfacer las necesidades de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales. Planificar el desarrollo físico de las áreas urbanas y rurales de la Parroquia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

#### **Martes, 26/09/2023:**

- Distribución del presupuesto Participativo con las comunas, comunidades, asociaciones, sectores y cooperativas en coliseo de la cabecera parroquial de Limoncocha.

#### **Anexo foto**





**Lunes, 02/10/2023:**

gjc

- Salida de comisión a la ciudad de Lago Agrio a la Prefectura tratar sobre los presupuestos para el pago de los operadores, combustibles, que lamentablemente no se pudo ingresar a dialogar por asunto de que no lo permitieron por asunto de tiempo, pero el compañero Carlos Andi quien pudo ingresar solo y fue muy positivo la comisión. **Anexo**



**Martes, 03/10/2023:**

**Anexo**

- Participación en la socialización y aprobación del Presupuesto Participativo realizado por el gobierno Autónomo descentralizado de Cantón Shushufindi: **MEMORANDO N.....**





**Jueves, 05/10/2023:**

- Participación Ciudadana en la socialización realizada por el consejo Provincial de Sucumbíos, el delegado de esta socialización fue el Ing. Jorge Córdova, en donde se participaron los siete (7) parroquias pertenecientes al cantón Shushufindi.
- El presupuesto para el cantón fue una cantidad de Un millón y medio para el cantón SHUSHUFINDI, beneficiarios de 7 parroquias.
- **Anexo**



**Sábado, 07/10/2023:**

- Participación a la invitación al sector Chicheña por los trabajos realizados por parte del Gobierno Autónomo Descentralizado que la comunidad nos atendieron muy cariñosamente y a la vez nos agradecieron por los trabajos realizados y también nos solicitaron que nos apoyaran con una bomba de agua y con 30 hojas de zinc.
- MEMORANDO N. 009**



**Lunes, 09/10/2023:**

Trabajo en la Oficina Gobierno Autónomo Descentralizado de Limoncocha, realizando informes en la OFICINA.

**Anexo**



Dirección: vía a Pompeya, Km 31 ½

Limoncocha Shushufindi Ecuador





**Martes, 10/10/2023:**

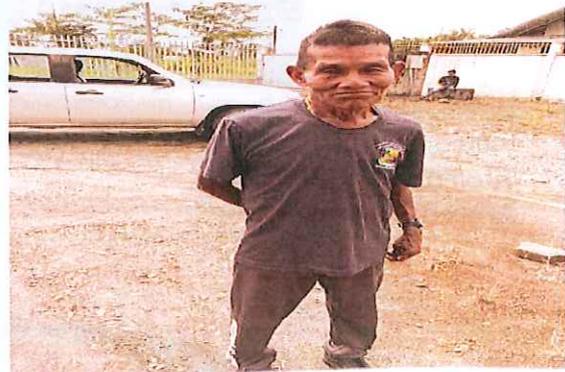
- Asistencia oficina Gad Parroquial Limoncocha, reunión de Consejo de Gobierno de Junta Parroquial de Limoncocha, para analizar y priorizar las necesidades urgentes que se requiere apoyar o construir en las comunidades, comunas, asociaciones, sectores y cooperativas.
- ANEXO:



**Viernes, 13/10/2023:**

Realizando trabajos en la oficina de Gad, parroquial, informes y otros trabajos más en beneficio de las comunidades. Y luego nos trasladamos a las visitas a las de tercera edad en las viviendas.

**ANEXO:**





**Lunes, 16/10/2023:**

- Asistencia oficina Gad Parroquial Limoncocha.
- Se socializo a la compañera Rosa Eliza Tanguila sobre de Kit de alimento de tercera edad y de las personas discapacidad en oficina de GADPRL.

**Anexo**



**Martes, 17/10/2023:**

- Asistencia oficina Gad Parroquial Limoncocha.
- Realizando trabajos internos y luego tuve una reunión con los doctores de subcentro de Limoncocha, asunto sobre la paciente de la señora Zulla .

**- Anexo**



**Viernes, 20/10/2023:**

Asistencia oficina Gad Parroquial de Limoncocha.

En las horas de la mañana siendo a las 11 am se realizó la entrega de raciones alimenticias al beneficiario de tercera edad y a las personas discapacitados, sin ninguna novedad y luego de la entrega tuvimos una reunión de consejo de gobierno siendo a las 14 horas de la tarde, y se culminó siendo a las 5 pm y así mismo participe en la socialización del proyecto WWF, asunto de contaminación de medio ambiente de la región amazónica, desde 5pm hasta 6h45 de la noche en la sala de GADPRL.





**Lunes, 23/10/2023**

Trabajo en la oficina de GADPRL, entrega de alimentos a las de tercera edad y a las personas discapacidad los restantes recibieron el día lunes por la mañana y se hizo la entrega sin ninguna novedad.



**Miércoles, 25/10/2023**

En la oficina de GADPRL realizando trabajo los informes del mes de octubre.



**RECOMENDACIONES:**

En cumplimiento a las disposiciones emitidas por el señor presidente del Gad Parroquial, he recorrido comunidades, centros, recintos y asociaciones de la parroquia, por lo que solicito nos facilite la movilización para estos recorridos y así cumplir con todas las disposiciones encomendado a nosotros y velar por el cumplimiento de los proyectos asignadas a cada uno de ellas.

Particular que informo, para los fines pertinentes.

*Luz Marina Yumbo*

Sra. Luz Yumbo

**VOCAL DEL GADPR-LIMONCOCHA**

